دانشکده علوم پزشکی مهاباد

فرآیند نظارت بر اجرای صحیح مقررات و برنامه‌های آموزشی

تقسیم دروس در جلسه‌ی گروه آموزشی
و تدوین برنامه‌ی آموزشی و کلاسی ۲ ماه قبل از هر نیم‌سال تحصیلی

↓

اعلام برنامه آموزشی و کلاسی توسط عضو هیئت علمی به مدیر گروه

↓

تعیین وقت جلسه گروه، بررسی و اظهار نظر در مورد برنامه آموزشی/کلاسی و تدوین آن توسط مدیر گروه

↓

ارجاع برنامه آموزشی توسط مدیر گروه به معاونت آموزشی،
مسئول برنامه‌ریزی جهت تعیین وقت کلاس با هماهنگی استاد

↓

اجرای برنامه‌ی آموزشی توسط عضو هیئت علمی

↓

نظارت بر حسن اجرای برنامه‌های آموزشی

بازدید دوره‌ای توسط مدیر گروه و معاون آموزشی از نحوه برگزاری کلاس درس

بازدید روزانه از برگزاری کلاس درس توسط کارشناس واحد آموزش

↓

تشکیل جلسه ارزیابی کمیت و کیفیت دوره آموزشی نیمسال تحصیلی توسط تیم ارزیابی درونی دانشکده

↓

بازخورد نتایج ارزیابی به اعضای هیئت علمی، فراگیران و سایر ذینفعان